



Республика Карелия
Прионежский муниципальный район
Администрация Нововилговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2018 года

№ 47

Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Нововилговского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Республики Карелия Об административных правонарушениях от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК.

В целях реализации пункта 2 статьи 7.4 Закона Республики Карелия от 15 мая 2008 г. N 1191-ЗРК "Об административных правонарушениях", на территории поселения, Администрация Нововилговского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить перечень должностных лиц Администрации Нововилговского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Республики Карелия Об административных правонарушениях от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК (Приложение № 1).
2. Утвердить форму протокола об административном правонарушении, составляемом должностными лицами Администрации Нововилговского сельского поселения, определенными пунктом 1 настоящего решения (Приложение № 2).
3. Считать утратившим силу Постановление Администрации Нововилговского сельского поселения от 18.06.2013 года №68 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Нововилговского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Республики Карелия Об административных правонарушениях от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК».
4. Настоящее постановление опубликовать в ежемесячном информационном бюллетене «Родник» и разместить на сайте муниципального образования «Нововилговское сельское поселение» <http://nova-vilga.ru>.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Нововилговского
сельского поселения



Л.А. Кручинина

ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц Администрации Нововилговского сельского поселения,
уполномоченных составлять протоколы об административных
правонарушениях.

Правом на составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с пунктом «г» части 1 статьи 7.4 (статьи 2.6, 2.14, часть 2 и 3 статьи 2.15, статьи 2.17.1, 2.18, 2.22.1, часть 5 и 6 статьи 2.24, статьи 2.25, 2.26, 3.4) Закона Республики Карелия Об административных правонарушениях от 15 мая 2008 года № 1191-ЗРК обладают следующие должностные лица Администрации Нововилговского сельского поселения:

Кручинина Л. А. - глава администрации поселения;

Бабяк С. Н. - заместитель главы администрации поселения;

Бурсова О. В. - ведущий специалист администрации поселения;

Терещенко Т.А. - бухгалтер отдела финансов и централизованного бухгалтерского учета администрации

ПРОТОКОЛ № ____
об административном правонарушении

" ____ " ____ 20 ____ года
__ часов __ минут

п. Новая Вилга
ул. Центральная д. 5

Должностное лицо: _____
(должность, фамилия, инициалы лица, составившего протокол об

административном правонарушении)
в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных
нарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ, составил (а) настоящий протокол о том, что:

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, место работы, должность, данные
документа, удостоверяющего личность для

физического лица / наименование, число, месяц, год рождения, ИНН, ОГРН, юридический и почтовый

адрес, телефон, факс, фамилия, имя, отчество руководителя для юридического лица)

Указанные сведения подтверждаю

(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном
правонарушении)

Совершил(а) административные правонарушения, предусмотренные статьями(ей) Закона
Республики Карелия Об административных правонарушениях от 15 мая 2008 года № 1191 -
ЗРК:

что выразилось в следующем:

(место, время совершения и событие административного правонарушения)

97
Свидетели, понятые, потерпевшие (Ф.И.О., место жительства) _____

Свидетелям, понятым, потерпевшим разъяснена ответственность за заведомо ложные показания, права и обязанности, предусмотренные статьями 17.9, 25.2, 25.6, 25.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также статьей 51 Конституции Российской Федерации.

(подпись свидетелей, понятых, потерпевших)

Объяснения правонарушителя:

Лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении разъяснены ее (его) права, обязанности и ответственность перед Законом, предусмотренные ст. 1.4-1.7, 25.1, 25.4, 25.5, 30.1 КоАП РФ, а также статьей 51 Конституции Российской Федерации.

К протоколу прилагаются:

(подпись правонарушителя/ представителя правонарушителя)

Согласно ст. 2.4, 28.2, 28.5, 28.7 КоАП РФ, п. «г» ч. 1 ст. 7.4 ЗРК № 1191, настоящий протокол является основанием для вынесения Постановления по делу об административном правонарушении.

Должностное лицо _____

(должность, Ф.И.О., подпись составившего протокол)

Подпись лица/ законного представителя юридического лица _____

(Ф.И.О. подпись)

Копию протокола получил(а) _____

Примечание. В случае неявки физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола. Протокол об административном правонарушении подписывается должностным лицом, его составившим, физическим лицом или законным представителем юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении. В случае отказа указанных лиц от подписания протокола, а также в случае, предусмотренном частью 4.1 статьи 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в нем делается соответствующая запись.